
冷却循环水池及周边区域清理项目竞标评标办法

AHB-ZB01-2026

为了在公平的条件保障公司利益最大化，根据《招标文件》AHB-ZB01-2026提出的标的要求，特制定本次应标的评标办法。

一、评标办法

1. 评标委员会及其职责

1.1 评标委员会由招标人依法组建，负责评标活动。

1.2 评标委员会应坚持“公开、公正、公平、诚信、科学、择优”的原则，根据评标办法，对投标文件进行认真评审，完成评标报告；向招标人报告评审意见，推荐满足招标文件要求且综合评分最高的为第一中标候选人，推荐满足招标文件要求且综合评分第二高者为第二中标候选人，推荐满足招标文件要求且综合评分由高到低排名第三名为第三中标候选人。

2. 评标依据

2.1 《中华人民共和国招标投标法》；

2.2 《中华人民共和国招标投标法实施条例》

2.3 《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉办法》；

2.4 《广东省加强建设工程招标投标监督管理的若干规定》；

2.5 本招标工程项目的招标文件；

2.6 省、市各级行政主管部门颁发的其他有关招投标相关法律法规。

3. 评标人员守则

3.1 所有参加评标的专家必须遵守国家、地方政府制定的有关工程招标投标的法则、规定，遵守有关工程招标投标的保密制度；如有违反者，给予行政处分；情节严重，构成犯罪的，由司法机关依法追究其刑事责任。

3.2 参与评标人员：

3.2.1 必须遵守评标纪律、不得泄密；

3.2.2 必须公正、不得循私；

3.2.3 必须科学、不得草率；

3.2.4 必须客观、不得带有成见；

3.2.5 必须平等、不得强加于人；

3.2.6 必须严谨、不得随意马虎。

4. 开、评标程序

4.1 开标程序：

4.1.1 开标由纪检人员主持；

4.1.2 由招标人的代表检查投标文件的密封情况；

4.1.3 投标截止期前，各投标人递交投标文件至招标文件规定的投标地点。

4.1.4 开标，由招标发起人宣读 a、投标人名称；b、标书密封情况；c、投标报价等主要内容以及开标记录表中的其他必要内容；

4.1.5 纪检人员对开标过程进行记录，并存档备查，投标人在开标记录上签字；

4.2 若出现《否决性条款汇总》（附件一）中第一点所述情况，招标人将拒绝接收其投标文件；

4.3 纪检人员将上述符合要求的投标文件，送至评标委员会进行评审。

4.4 评标程序：

4.4.1 投标文件资格审查；

4.4.2 投标文件符合性审查

4.4.3 投标报价的排序；

4.4.4 完成评标报告，向招标人推荐中标候选人。

5. 投标文件的有效性

详见《否决性条款汇总》（附件一）的内容二《资格审查表》、三《符合性审查表》的规定。

投标文件实质上响应招标文件要求的标准：投标文件中没有出现任一种属于招标文件所列出的废标或无效标情形。

6. 评标细则

6.1 标书的评审由评标委员会负责，该评标委员会人数在投标须知前附表中列明。

本项目采用综合评分法，商务、技术（服务）及价格评审权重及分值如下：

内容	商务部分	技术（服务）部分	价格部分
权重	30%	40%	30%
分值			

6.2 投标文件的资格性审查和符合性审查

6.3 资格性审查

6.3.1 开标结束后，评标委员会人员依法对投标人的资格进行审查，审查情况详见《附表一 资格性审查表》。

6.3.2 合格投标人不足 3 家的，不得评标。

6.3.3 对初步被认定为资格性审查不合格的，应当告知投标当事人，以让其核证。

6.3.4 未通过资格性审查的投标人，不进入符合性审查。

6.4 符合性审查

6.4.1 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足遴选文件的实质性要求，审查情况详见《附表二 符合性审查表》。

6.4.2 未通过符合性审查的投标人，不进入商务、技术（服务）和价格评审。

6.4.3 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，将确定为无效投标：

不符合遴选文件中规定资格要求的或资格证明文件不齐全；

投标人资格声明函未提交或不符合遴选文件要求的。

未按照遴选文件规定要求签署和盖章的；

法定代表人资格证明书或及法定代表人授权委托书有效性不足；

投标函未提交或不符合遴选文件要求的，或投标有效期不满足遴选文件要求的；

投标文件未满足对遴选文件的实质性条款（即标注★号条款）或有负偏离的；

投标文件有采购人不能接受的附加条件的；

投标文件有出现串通投标情形的；

有法律、法规规定的其他无效情形。

6.5 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装；

7. 投标文件的详细评审

7.1 评标委员会对符合性审查合格的投标文件进行商务、技术（服务）评审，综合比较与评价。

（1）商务评审：具体评分项明细及各单项所占权重详见《附表三 商务评分表》

（2）技术（服务）评审：具体评分项明细及各单项所占权重详见《附表四 技术（服务）评分表》

（3）价格评审：具体评审办法详见《附表五 价格评分表》

7.2 各评委独立地对每个投标人分别评出商务得分和技术（服务）得分，所有评委的技术（服务）商务评分的算术平均值为该投标人的技术（服务）得分和商务得分。价格得分按价格评审办法评分。将投标人的技术（服务）得分、商务得分和价格得分相加，计算得出各投标人的综合得分。

7.3 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足遴选文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

附表一 资格性审查表

资格性审查表

序号	评审内容	A	B	C
1	投标人符合招标文件中规定供应商资格要求的及资格证明文件齐全；			
2	投标人资格声明函已提交并符合招标文件要求的。			
结论				

备注：

1. 投标人分栏中填写“√”表示该项符合招标文件要求，“×”表示该项不符合招标文件要求；结论写“通过”或“不通过”。

2. 有一项不符合的投标人即为不通过资格性审查，则该投标人为不合格投标人，不需进行后续评审。

3. 通过资格性审查的投标人不足 3 家的，不得评标。

附表二 符合性审查表

符合性审查表

序号	评审内容	A	B	C
1	按照招标文件规定要求签署和盖章的；			
2	法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书的有效性；			
3	投标函已提交并符合招标文件要求的，且投标有效期满足招标文件要求的；			
4	投标文件完全满足对招标文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；			
5	投标文件没有采购人不能接受的附加条件的；			
6	投标文件没有出现串通投标情形的；			
7	投标文件没有招标文件中规定的其他无效投标条款的；			
8	没有法律、法规规定的其他无效情形。			
结论				

备注：

1. 投标人分栏中填写“√”表示该项符合招标文件要求，“×”表示该项不符合招标文件要求；结论写“通过”或“不通过”。

2. 有半数以上的评委对投标人的结论为“不通过”则该投标人为不合格投标人，不得进入下一步详细评审。

附表三 商务评分表

商务评分表

评审项目		评分标准	分值	评分
1	同类项目业绩	投标人自2023年1月1日至投标截止时间承接过单项合同金额100万元（或以上）的固体废弃物处置工程或土壤修复治理工程类项目施工业绩，每提供一个业绩得3分，最高得9分。 注：1. 业绩时间以合同签订时间为准。 2. 业绩证明材料须同时提供①合同关键页复印件（含签订双方的单位名称、项目名称、工程概况、合同金额、合同双方的落款盖章、签订日期等信息的关键页），如合同无法体现合同金额的，应另附可证明合同金额的其他文件；②中标或成交通知书复印件。提供不齐全或者不提供的不得分。 3. 须为投标人独立承接或作为联合体施工方承接的业绩。	9	
2	企业获奖情况	投标人近三年（2023年1月1日至投标截止时间）： 1、获得过省级或以上主管部门或行业协会（或学会）颁发的科学技术奖奖项得2分。 2、获得过市级主管部门或行业协会（或学会）颁发的科学技术奖奖项得1分。 注：1、时间以证书（或奖项）颁发日期为准。同一项目获得多个奖项的，按最高级别奖项只计一次得分。2、须提供相关证书（或奖项）复印件并加盖投标人公章，如发证机构为行业协会（或学会），须提供该行业协会（或学会）在中国社会组织政务服务平台的查询结果网页截图。	2	
3	技术负责人	技术负责人： 具有环境类专业高级（或以上）工程师职称得3分，本项最高得3分。 注：需提供以上人员相关证书复印件及投标人单位为其购买的2026年7月或之后任意一个月的参保证明材料复印件作为评审依据，否则不得分。	3	
4	项目团队人员能力	拟派团队成员（项目负责人及技术负责人除外）： 具有环境类专业中级（或以上）工程师职称的每一个得2分，本项最高得8分。 注：需提供以上人员相关证书复印件及投标人单位为其购买的2026年7月或之后任意一个月的参保证明材料复印件作为评审依据，否则不得分。	8	
5	企业实力	1、具有有效期内的环境服务认证证书，且认证服务项目包含建设用地土壤污染风险管控和修复服务（修复施工）得2分；本小项最高得2分。 2、具有有效期内的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的，且认证范围包含环保工程施工相关内容，提供以上3个认证证书得3分；提供以上任意2个认证证书得2分；提供以上任意1个认证证书，得1分；本小项最高得3分。 3、具有有效期内的省级及以上主管部门颁发的重点实验室得3分。 注：第1项、第2项须提供在国家认证认可监督管理委员会官方网站（www.cnca.gov.cn）的查询截图及相关证书复印件并加盖投标人	8	

评审项目		评分标准	分值	评分
		公章，不提供或提供不符合要求的不得分；第 3 项须提供相关证书复印件并加盖投标人公章。		
合 计		30 分		

备注：1. 招标文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分；

2. 仅对已通过资格性评审和符合性评审的投标文件进行评分；评分小数点保留至 0.1；

附表四 技术（服务）评分表

技术评分标准

评审项目		评分标准	分值	评分
1	对项目的服务方案	考察内容： 1、针对本项目的特点，评判供应商提交的方案对项目需求理解是否清晰，对项目工作的重点、难点是否分析到位； 2、针对本项目的特点，制定的本项目施工计划方案是否能满足或优于采购人的需求； 3、对本项目服务方案是否合理进行评价。 备注说明：根据上述评判内容，并通过各供应商提交方案的横向比较进行评选。	20	
2	质量保证措施方案	考察内容：总体质量目标明确，质量保证体系完整，根据项目需求提出可行、有效的质量保证措施。 备注说明：根据上述评判内容，并通过各供应商提交方案的横向比较进行评选。	10	
3	安全、文明施工、环保措施方案	考察内容：现场安全文明环保施工方案有针对性、合理，符合安全、文明、环保生产要求，对安全生产保证措施，文明施工保证措施、施工环保措施等内容进行评审。 备注说明：根据上述评判内容，并通过对各供应商提交方案的横向比较进行评选	10	
合 计		40 分		

备注：1. 招标文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分；

2. 仅对已通过资格性评审和符合性评审的投标文件进行评分；评分小数点保留至0.1；

附表五 价格评分表

评审项目		评审内容	分值	评分
1	投标报价	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】，最低报价不是中标的唯一依据。 注：1、投标报价得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数。	30	
经济标总分		30 分		